



3.REGIONALNA BAZA LOGISTYCZNA
30-901 Kraków, ul. Montelupich 3

Kraków, dnia, 01/06/2026 r.

Z A T W I E R D Z A M
KOMENDANT
/-/plk Bogdan DRĄG

02/06/2026 r.

Numer postępowania: **15/01/2026/OiB**

WARUNKI PRZETARGU

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu na podstawie art. 70¹ Kodeksu Cywilnego. W prowadzonym postępowaniu nie znajdują zastosowania przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (podstawa prawna: art. 2 ust. 1 pkt. 3 ustawy Pzp).

Zamawiający:

3.REGIONALNA BAZA LOGISTYCZNA

ul. Montelupich 3, 30-901 Kraków

Adres strony internetowej Zamawiającego: [www: 3rblog.wp.mil.pl](http://www.3rblog.wp.mil.pl)

Postępowanie jest prowadzone przy użyciu systemu/ platformy zakupowej.

Adres strony, na której prowadzone jest postępowanie:

<https://platformazakupowa.pl/transakcja/1320986>

Na stronie prowadzonego postępowania udostępniane będą ew. zmiany oraz wyjaśnienia treści ogłoszenia oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia.

ROZDZIAŁ I

OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest „**Zakup kół z ogumieniem do 23mm ARMAT PRZECIWLOTNICZYCH ZU-23-2 (odmiany)**”
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia wyszczególniono w załączniku nr 1 do Warunków Przetargu.
3. Zakres zamówienia obejmuje **zamówienie podstawowe i zamówienie opcjonalne** wg załącznika nr 1 do Warunków Przetargu.
4. W prowadzonym postępowaniu Zamawiający **przewiduje** możliwość skorzystania z **prawa opcji** w zakresie określonym w załączniku nr 1 i nr 5.
5. Zamówienie w ramach prawa opcji będzie realizowane po cenach jednostkowych jak dla zamówienia podstawowego na zasadach określonych w **załączniku nr 5** do Ogłoszenia – **Wzór umowy**. Zamawiający zastrzega, iż część zamówienia określona jako „prawo opcji” jest uprawnieniem, a nie zobowiązaniem Zamawiającego.
6. Zamawiający informuje, iż **nie dopuszcza** możliwość składania ofert częściowych.

W związku z powyższym ofertę należy złożyć na:

- całość zakresu zamówienia
7. Zamawiający wymaga całkowitej realizacji ilości wyszczególnionych w zadaniu (oferta na cały asortyment w zadaniu).
 8. Zamawiający dopuszcza możliwość powierzenia przez Wykonawcę wykonania części zamówienia podwykonawcy/-com.

W przypadku, gdy Wykonawca zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy/-com, Zamawiający wymaga wskazania przez Wykonawcę w druku oferta części zamówienia (zakresu czynności), których wykonanie w zakresie danego zadania Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy/-com oraz podania nazw/firm ewentualnych podwykonawcy/-ców jeżeli są już znani.

ROZDZIAŁ II

TERMIN I MIEJSCE REALIZACJI UMOWY

1. Wymagany termin realizacji umowy:
Wykonawca zobowiązuje się do wykonania całości przedmiotu umowy w terminie **do 30 października 2026 r.**

Termin, o którym mowa powyżej dotyczy zarówno zamówienia podstawowego jak i zamówienia opcjonalnego w przypadku skorzystania (uruchomienia) przez Zamawiającego prawa opcji.
2. Miejsce realizacji umowy:
**3 REGIONALNA BAZA LOGISTYCZNA
SKŁAD REGNY
95- 040 KOLUSZKI**

ROZDZIAŁ III

WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- 1) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego;

2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu tj:

- 1) posiadają uprawnienia do prowadzenia działalności związanej z realizacją zamówienia będącego przedmiotem niniejszego postępowania

Zamawiający uzna, że Wykonawca posiada uprawnienia do prowadzenia działalności związanej z realizacją zamówienia, jeżeli Wykonawca wykaże iż posiada aktualną koncesję.

- Wykonawca wykaże, że posiada **ważną (aktualną) koncesję na wykonywanie działalności gospodarczej w zakresie obrotu** materiałami wybuchowymi, bronią, amunicją oraz wyrobami o przeznaczeniu wojskowym lub policyjnym zgodnie z ustawą z dnia 13 czerwca 2019 r. o wykonywaniu działalności gospodarczej w zakresie wytwarzania i obrotu materiałami wybuchowymi, bronią, amunicją oraz wyrobami i technologią o przeznaczeniu wojskowym lub policyjnym (t.j. Dz.U.2023.1743 z późn. zm.).

Koncesja powinna obejmować działalność, o której mowa w Rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 17.09.2019 r. w sprawie klasyfikacji rodzajów materiałów wybuchowych, broni, amunicji oraz wyrobów i technologii o przeznaczeniu wojskowym lub policyjnym, na których obrót jest wymagana koncesja, wyszczególnione w **Części III Rodzaje Broni i Amunicji –BA – pkt. 1.**

W przypadku Wykonawcy zagranicznego winien posiadać koncesję na wykonywanie działalności w zakresie przedmiotu zamówienia wydaną zgodnie przepisami obowiązującymi w państwie Wykonawcy oraz zezwolenia na obrót na terytorium RP.

Zamawiający informuje, iż ważna koncesja uzyskana na mocy poprzedniej ustawy spełnia wymagania Zamawiającego jeżeli obejmuje ona koncesje na obrót wyrobami i technologią o przeznaczeniu wojskowym lub policyjnym określonymi w niniejszym zaproszeniu.

- 2) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnienie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

- 3) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnienie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

3. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia
 - 1) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
 - 2) Pełnomocnictwo lub inny dokument, z którego treści będzie wynikało umocowanie ustanowionego pełnomocnika do reprezentowania każdego z tych Wykonawców w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia **zobowiązani są przekazać wraz z ofertą.**

Pełnomocnictwo winno zostać sporządzone w postaci elektronicznej, opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym każdego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz przekazane przy użyciu środka komunikacji elektronicznej wskazanego przez Zamawiającego.

W przypadku, gdy pełnomocnictwo zostało sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem - przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej dokonuje mocodawca.
4. Sposób spełniania warunków udziału w postępowaniu przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie oraz sposób wykazania braku podstaw wykluczenia przez każdego z tych Wykonawców regulują zapisy rozdz. IV.

ROZDZIAŁ IV

DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA WYMAGANE OD WYKONAWCY

1. **W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia z postępowania Wykonawca wraz z ofertą zobowiązany jest złożyć:**
 - 1) Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia z postępowania według wzoru stanowiącego **załącznik nr 2** do Warunków Przetargu.

Z treści złożonego przez Wykonawcę oświadczenia winno wynikać, iż Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenie winien złożyć każdy z tych Wykonawców.
2. **W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu Wykonawca wraz z ofertą zobowiązany jest złożyć:**

- 1) Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia z postępowania według wzoru stanowiącego **załącznik nr 2** do Warunków Przetargu.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenie winien złożyć każdy z tych Wykonawców.

- 2) w celu potwierdzenia, że Wykonawca posiada uprawnienia do prowadzenia działalności związanej z realizacją zamówienia będącego przedmiotem niniejszego postępowania:

a) *Zamawiający wymaga w celu potwierdzenia spełnienia powyższego warunku złożenia dodatkowych dokumentów:*

- Wykonawca wykaże, że posiada **ważną (aktualną) koncesję na wykonywanie działalności gospodarczej w zakresie obrotu** materiałami wybuchowymi, bronią, amunicją oraz wyrobami o przeznaczeniu wojskowym lub policyjnym zgodnie z ustawą z dnia 13 czerwca 2019 r. o wykonywaniu działalności gospodarczej w zakresie wytwarzania i obrotu materiałami wybuchowymi, bronią, amunicją oraz wyrobami i technologią o przeznaczeniu wojskowym lub policyjnym (t.j. Dz.U.2023.1743 z późn. zm.).

Koncesja powinna obejmować działalność, o której mowa w Rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 17.09.2019 r. w sprawie klasyfikacji rodzajów materiałów wybuchowych, broni, amunicji oraz wyrobów i technologii o przeznaczeniu wojskowym lub policyjnym, na których obrót jest wymagana koncesja, wyszczególnione w **Części III Rodzaje Broni i Amunicji –BA – pkt. 1.**

W przypadku Wykonawcy zagranicznego winien posiadać koncesję na wykonywanie działalności w zakresie przedmiotu zamówienia wydaną zgodnie przepisami obowiązującymi w państwie Wykonawcy oraz zezwolenia na obrót na terytorium RP.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia posiadanie uprawnień do wykonywania działalności lub czynności, winien wykazać przynajmniej jeden z Wykonawców, Zamawiający informuje, iż ważna koncesja uzyskana na mocy poprzedniej ustawy spełnia wymagania Zamawiającego jeżeli obejmuje ona koncesje na obrót wyrobami i technologią o przeznaczeniu wojskowym lub policyjnym określonymi w niniejszym zaproszeniu.

Uwaga:

W przypadku, gdyby Zamawiający pominął jakikolwiek z dokumentów wymaganych do potwierdzenia, że Wykonawca posiada uprawnienia do wykonywania działalności lub czynności, związanej z realizacją zamówienia będącego przedmiotem niniejszego postępowania, wówczas Wykonawca zobowiązany jest zgodnie z art. 355 § 2 k.c. do załączenia takiego dokumentu (dokumentów) do oferty.

- 3) w celu potwierdzenia, że Wykonawca posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:

a) *Zamawiający nie wymaga w celu potwierdzenia spełnienia powyższego warunku złożenia dodatkowych dokumentów.*

4) w celu potwierdzenia, że Wykonawca znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia:

a) *Zamawiający nie wymaga w celu potwierdzenia spełnienia powyższego warunku złożenia dodatkowych dokumentów.*

3. W celu potwierdzenia zgodności oferowanych dostaw z wymaganiami Zamawiającego Wykonawca wraz z ofertą zobowiązany jest złożyć:

a) Zamawiający wymaga, aby wykonawca oświadczył (w druku oferta), o spełnianiu wymagań zawartych w **AQAP 2131, wydanie C, wersja 1**

4. Inne dokumenty, które Wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą:

1) Zamawiający żąda złożenia przez Wykonawcę ubiegającego się o udzielenie niniejszego zamówienia aktualnego odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej **wystawionych nie wcześniej niż 6 m-cy przed upływem terminu składania ofert** w celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania (w tym do złożenia oferty).

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia ww. dokumenty winien złożyć każdy z tych Wykonawców

UWAGA !

Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów, o których mowa powyżej (KRS, CEiDG) jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, a Wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów (w oświadczeniu o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia z postępowania – złożonym zgodnie ze wzorem stanowiącym **załącznik nr 2** do Warunków Przetargu).

Jeżeli w imieniu Wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów, o których mowa powyżej Zamawiający żąda złożenia przez Wykonawcę wraz z ofertą **pełnomocnictwa** lub innego dokumentu potwierdzającego umocowanie do reprezentowania Wykonawcy.

5. Forma składanych oświadczeń i dokumentów:

1) Wymagane oświadczenia i dokumenty, o których mowa w pkt 1÷4 Wykonawca zobowiązany jest złożyć **wraz z ofertą**.

2) Wymagane oświadczenia i dokumenty Wykonawca winien sporządzić w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, lub w elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia poświadczonej za zgodność z oryginałem.

3) Poświadczenie za zgodność z oryginałem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia, o których mowa w ppkt 1, następuje przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego.

4) Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca lub Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą.



- 5) **Pełnomocnictwo, o którym mowa w pkt. 4 ppkt. 1 winno zostać sporządzone** w postaci elektronicznej oraz opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym mocodawcy. W przypadku, gdy pełnomocnictwo zostało sporządzone w postaci papierowej należy złożyć cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym mocodawcy poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
6. Dokumenty lub oświadczenia sporządzone w języku obcym muszą zostać złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.
7. Jeżeli Wykonawca wraz z ofertą nie złoży pełnomocnictw, oświadczeń lub dokumentów o których mowa w pkt 1÷4 lub złożone przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty są niekompletne lub zawierają błędy, Zamawiający w toku badania i oceny ofert **wezwie Wykonawcę jednokrotnie** do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie pod rygorem odrzucenia oferty (z zastrzeżeniem pkt 8).
8. Zamawiający nie będzie wzywał do złożenia aktualnego odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, których Wykonawca nie złożył wraz z ofertą jeżeli Zamawiający dokumenty te może uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, a Wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów (w oświadczeniu o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia z postępowania – złożonym zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 2 do Warunków Przetargu).

ROZDZIAŁ V

SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

1. Postępowanie prowadzi się przy użyciu środka komunikacji elektronicznej którym jest platforma zakupowa <https://platformazakupowa.pl>.
2. Komunikacja między Wykonawcami a Zamawiającym (w tym przekazane/złożenie ofert) odbywa się za pośrednictwem internetowej platformy zakupowej¹: <https://platformazakupowa.pl/pn/3rblog>.
3. We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem postępowania.
4. Zamawiający zaleca, aby Wykonawca zainteresowany udziałem w niniejszym postępowaniu posiadał konto użytkownika w systemie <https://platformazakupowa.pl>
5. Korzystanie systemu <https://platformazakupowa.pl> przez Wykonawców jest bezpłatne.
6. Konto Wykonawcy tworzone jest tylko raz, w kolejnych postępowaniach wykorzystuje się istniejące już konto.
7. Osobą uprawnioną ze strony Zamawiającego do bezpośredniego porozumiewania się z Wykonawcami jest: p. **Karolina KWIECKA (sekretarz)**.

¹ W przypadku wprowadzenia (po wszczęciu postępowania) zmian w funkcjonowaniu Platformy zakupowej (platformazakupowa.pl) w szczególności w zakresie komunikacji, sposobu składania/wycofania oferty, przekazywania dokumentów itp. należy każdorazowo kierować się aktualnymi instrukcjami dostępnymi pod adresem <https://platformazakupowa.pl/strona/instrukcje-wykonawca>

8. Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w niniejszych Warunkach Przetargu, składane/przekazywane są wyłącznie za pośrednictwem platformy zakupowej: <https://platformazakupowa.pl>.
9. W sytuacjach awaryjnych np. w przypadku braku działania platformy zakupowej, Zamawiający może również komunikować się z Wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej (nie dotyczy składania ofert).
10. Przeglądanie oraz pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta w Systemie, ani logowania do Systemu.
11. Zadawanie pytań przez Wykonawców odbywa się poprzez stronę danego postępowania za pośrednictwem formularza „Wyślij wiadomość do Zamawiającego” (ikona: ) dostępnego na stronie danego postępowania (jako załącznik lub jako tekst wpisany bezpośrednio do przesyłanej wiadomości). Wykonawca niezalogowany, po kliknięciu przycisku Wyślij, otrzyma na adres mailowy podany w polu „Twój adres e-mail”, wiadomość mailową zawierającą kod uwierzytelniający. Otrzymany kod należy wpisać w polu Kod Uwierzytelniający, a następnie potwierdzić przyciskiem Wyślij. Następnie Wykonawca otrzyma potwierdzenie wysłania wiadomości. **Kod uwierzytelniający jest aktywny przez 30 minut od wygenerowania lub do momentu wygenerowania kolejnego kodu.**
12. Po otwarciu ofert, korespondencja między Wykonawcami którzy złożyli oferty a Zamawiającym, w tym przekazywanie wszelkich oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji, odbywa się poprzez formularz „Wyślij wiadomość do Zamawiającego” (ikona ). Znajduje się on w lewej części strony prowadzonego postępowania pod nazwą Zamawiającego oraz pod sekcją „Komunikaty”. Do formularza „Wyślij wiadomość do Zamawiającego.” Wykonawca może dołączyć pliki (załączniki), które zostaną przesłane z treścią wiadomości po kliknięciu przycisku „Wyślij”. Wykonawca niezalogowany, po kliknięciu przycisku Wyślij, otrzyma na adres mailowy podany w polu Twój adres e-mail, wiadomość mailową zawierającą kod uwierzytelniający. Kod należy wpisać w polu Kod Uwierzytelniający, a następnie potwierdzić przyciskiem Wyślij. Następnie Wykonawca otrzyma potwierdzenie wysłania wiadomości. Kod uwierzytelniający jest aktywny przez 30 minut od wygenerowania lub do momentu wygenerowania kolejnego kodu.
13. Wyjaśnienia i zmiany treści Ogłoszenia o zamówieniu lub Warunków Przetargu oraz wszelkie informacje bezpośrednio związane z przedmiotowym postępowaniem zamieszczane będą wyłącznie na platformie zakupowej na stronie prowadzonego postępowania: <https://platformazakupowa.pl/pn/3rblog>. Zamawiający zaleca śledzenie strony postępowania w celu uzyskania aktualnych informacji dotyczących przedmiotowego postępowania.
14. Wykonawcy zainteresowani udziałem w niniejszym postępowaniu mają obowiązek bieżącego śledzenia informacji zamieszczanych na stronie prowadzonego postępowania.
15. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści Warunków przetargu. Zamawiający nie jest zobowiązany do udzielenia odpowiedzi, które wpłynęły po upływie terminu wskazanego w Ogłoszeniu o Przetargu. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania zapytań. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie Warunków przetargu wpłynął po upływie terminu, o którym mowa powyżej,

lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

16. Wykonawca przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, **akceptuje zasady i warunki korzystania z platformy zakupowej**, określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/strona/regulamin> oraz uznaje go za wiążący.
17. Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu składania ofert, zmienić Warunki przetargu, przy czym dokonaną w ten sposób zmianę zamieszcza niezwłocznie na swojej stronie internetowej. Przed upływem terminu składania ofert Zamawiający może również dokonać zmiany terminu składania ofert, w celu uwzględnienia przez Wykonawców zmian w przygotowanych ofertach, wynikających ze zmiany niniejszych Warunków Przetargu.
18. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z platformy zakupowej dotyczące w szczególności logowania, pobrania dokumentacji, składania wniosków o wyjaśnienie treści warunków przetargu, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu platformy zakupowej zamieszczono na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/instrukcje-wykonawca>.
19. Wymagania techniczne i organizacyjne sporządzania i przekazywania korespondencji elektronicznej (w tym przekazywania ofert) za pośrednictwem wskazanego w pkt. 1 środka komunikacji elektronicznej zostały opisane w „Regulaminie Internetowej Platformy zakupowej platforma zakupowa.pl Open Nexus Sp. z o.o.”, oraz w „Instrukcjach dla Wykonawców”, które znajdują się na stronie internetowej platformy (platformazakupowa.pl) kolejno w zakładkach „**Regulamin**”² oraz „**Instrukcje**”³.
20. Maksymalny rozmiar pliku przesyłanego za pośrednictwem platformy zakupowej (**nie dotyczy złożenia oferty**) wynosi 500 MB (maksymalnie 10 plików w jednej wiadomości).
21. W przypadku przekazywania wielu plików Zamawiający zaleca skompresowanie (spakowanie) ich do pojedynczego archiwum (np. ZIP) nie przekraczającego wielkości 500 MB.
22. Dokumenty elektroniczne przekazywane są przez Wykonawcę za pośrednictwem platformy zakupowej (platformazakupowa.pl) jako załączniki.
23. Zamawiający zaleca przesyłanych danych tj. plików o wielkości do 500 MB w formatach .doc, .docx, .xls, .xlsx, .pdf, .zip, 7z, .xml, .xades.
24. Za datę przekazania i odbioru danych, w szczególności oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę zapisania pliku na serwerze Systemu. Aktualna data i godzina, wyświetlane są w prawym górnym rogu platformy platformazakupowa.pl

² <https://platformazakupowa.pl/strona/regulamin>

³ <https://platformazakupowa.pl/strona/instrukcje-wykonawca>

ROZDZIAŁ VI

SPOSÓB ZŁOŻENIA I PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Wykonawca obligatoryjnie składa/przekazuje ofertę, za pośrednictwem platformy zakupowej (plafromazakupowa.pl) przy użyciu „Formularza” dostępnego na stronie danego postępowania.
2. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, w postaci elektronicznej opatrzonej (pod rygorem nieważności) kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
3. W sekcji Formularz należy dołączyć wszystkie wymagane przez Zamawiającego dokumenty, które wcześniej zostały podpisane (opatrzone) kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
4. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści niniejszych Warunków Przetargu.
5. W procesie składania oferty za pośrednictwem platformy Wykonawca powinien złożyć kwalifikowany podpis elektroniczny, osobno na każdym z dokumentów przekazywanych za pośrednictwem platformy. Złożenie podpisu na platformie na etapie podsumowania ma charakter nieobowiązkowy, jednak pozwala zweryfikować ważność podpisu przed złożeniem oferty.
6. Zamawiający informuje, iż jakakolwiek zmiana w treści lub nazwie dokumentu po jego podpisaniu, może spowodować naruszenie jego integralności.
7. **Wykonawca może dołączyć maksymalnie 10 załączników (jest to suma plików dodanych w obu punktach: „Oferta/Wniosek Wykonawcy” oraz „Tajemnica przedsiębiorstwa”), o maksymalnym rozmiarze 150MB każdy.**
8. W celu dołączenia więcej niż jednego pliku, Wykonawca powinien przeciągnąć wszystkie pliki jednocześnie do okienka Załączniki. **Uwaga: pliki dodawane jeden po drugim będą się zastępować!**
9. Jeśli oferta Wykonawcy składa się z większej liczby plików, Zamawiający zaleca załączyć na Platformie Zakupowej folder skompresowany (np. .zip .7Z). Załączenie plików w folderze skompresowanym będzie również skutkowało prawidłowym złożeniem oferty w przetargu.
10. **W ramach przedmiotowego postępowania Zamawiający dopuszcza możliwość skompresowania oferty do pliku o rozszerzeniu .rar.**
11. Po wypełnieniu Formularza składania oferty i dołączeniu wszystkich wymaganych załączników a także wypełnieniu danych dot. Wykonawcy oraz akceptacji warunków postępowania, Wykonawca klika przycisk „**Przejdź do podsumowania**”. W następnym kroku Wykonawca ma możliwość zweryfikowania listy dodanych załączników oraz podanych danych. Szczególnie należy zwrócić uwagę na adres e-mail, ponieważ to na wskazaną w tym miejscu elektroniczną skrzynkę pocztową Wykonawca otrzyma potwierdzenie złożenia oferty lub prośbę o potwierdzenie adresu mailowego (zależnie od tego czy Wykonawca jest zalogowany lub czy nie posiada konta/nie jest zalogowany).
12. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie zakupowej) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku „**Złóż ofertę**” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana

i złożona.

13. W procesie składania oferty za pośrednictwem platformy Wykonawca powinien złożyć kwalifikowany podpis elektroniczny osobno na każdym z dokumentów (bądź „paczce” dokumentów) przekazywanych za pośrednictwem platformy. Złożenie podpisu na pliku .xml na etapie podsumowania ma charakter nieobowiązkowy, jednak pozwala zweryfikować ważność certyfikatu podpisu kwalifikowanego przed złożeniem oferty.
14. Wszelkie oświadczenia oraz dokumenty dot. niniejszego postępowania Wykonawca przekazuje odpowiednio jako dokument elektroniczny bądź cyfrowe odwzorowanie dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym (dokument w formatach danych wymienionych w Rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych).
15. W przypadku oznaczenia pliku jako niejawnny Wykonawca zobowiązany jest dołączyć dokument z uzasadnieniem objęcia pliku tajemnicą przedsiębiorstwa.
16. Wykonawca (w zakresie danego zadania) może złożyć tylko jedną ofertę zawierającą jedną, jednoznacznie opisaną propozycję. Złożenie w zakresie danego zadania większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych dla tego zadania przez danego Wykonawcę. Zamawiający dokona wyboru oferty najkorzystniejszej odrębnie dla każdego zadania.
17. Szczegółowe instrukcje dot. złożenia oferty zamieszczono pod adresem: <https://www.platformazakupowa.pl/strona/instrukcje-wykonawca>
18. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
19. Oferta winna być złożona przez osoby umocowane do składania oświadczeń woli i zaciągania zobowiązań w imieniu Wykonawcy.
20. **Zmiana/ wycofanie oferty**
 - 1) Z uwagi na to, że oferta Wykonawcy jest zaszyfrowana, nie można jej edytować. Przez zmianę oferty rozumie się złożenie nowej oferty i wycofanie poprzedniej, jednak należy to zrobić przed upływem terminu zakończenia składania ofert w postępowaniu.
 - 2) Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert wycofać ofertę.
 - 3) W celu wycofania oferty należy:
 - a) zalogować się i wybrać kafelek „**Lista postępowań**”. Następnie należy przejść do zakładki „**Złożone – potwierdzone**” i klikając w „czarną strzałkę (ikona:

poinformowany drogą mailową) oraz Wykonawca otrzyma powiadomienie na elektroniczną skrzynkę pocztową z prośbą o potwierdzenie adresu e-mail. Zweryfikowanie adresu mailowego przy ponownie złożonej ofercie będzie zakończeniem procesu złożenia kolejnej oferty. W przypadku chęci całkowitego wycofania się z udziału w postępowaniu przetargowym Wykonawca musi posiadać konto w systemie Platformy zakupowej i dokonać wycofania oferty **jak w ppkt. 3.**

- 5) Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty określono w „Instrukcja: Wycofanie/ ponowne złożenie oferty”⁴ dostępnej na stronie <https://www.platformazakupowa.pl/strona/instrukcje-wykonawca>.

21. Oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:

- a) sporządzony w postaci elektronicznej wypełniony i podpisany (zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszych Warunkach Przetargu) **druk Oferta**, zawierający wszystkie informacje i oświadczenia zawarte we wzorze stanowiącym **załącznik nr 3 do Warunków Przetargu**,
- b) sporządzony w postaci elektronicznej wypełniony i podpisany (zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszych Warunkach Przetargu) **opis przedmiotu zamówienia/formularz cenowy – załącznik nr 1 do Warunków Przetargu**,
(Formularz winien zawierać wszystkie ewentualne zmiany wprowadzone w czasie trwania postępowania),
- c) pełnomocnictwo dla osoby/osób podpisującej/cych ofertę - w przypadku gdy **prawo do działania w imieniu Wykonawcy (w tym do złożenia oferty) nie wynika z dokumentów do niej załączonych** (np. z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru)
- d) wszystkie **dokumenty i oświadczenia** żądane przez Zamawiającego **wskazane w rozdz. IV niniejszych Warunków Przetargu**.

22. Oferta, której treść nie będzie odpowiadała treści Warunków Przetargu, zostanie odrzucona. Wszelkie niejasności dotyczące treści zapisów Warunków Przetargu należy zatem wyjaśnić z Zamawiającym przed terminem składania ofert w trybie przewidzianym w Rozdziale V niniejszych Warunków Przetargu.

ROZDZIAŁ VII

SKŁADANIE I OTWARCIE OFERT

1. Ofertę wraz z załącznikami należy złożyć/przekazać wyłącznie za pośrednictwem platformy zakupowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/3rblog> w terminie najpóźniej **do dnia 10.06.2026 r. do godz. 08:00**
2. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **10.06.2026 r. o godz. 08:05** przy pomocy systemu <https://platformazakupowa.pl>. Otwarcie ofert jest niejawne.
3. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie informacje dotyczące:

⁴ Instrukcja Wycofania/ ponownego złożenia oferty: https://docs.google.com/document/d/1BHwZdDEYivo9KKZFgRD9F-HgHDI1Y-6n9kNu_q9FGBc/edit#heading=h.ejs5j0ti42qx

- 1) kwoty jaką zamierza przeznaczyć na realizację zamówienia;
- 2) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty;
- 3) cen zawartych w ofertach.

ROZDZIAŁ VIII

WADIUM

1. W niniejszym postępowaniu Zamawiający nie wymaga wniesienia Wadium.

ROZDZIAŁ IX

TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Wykonawcy pozostaną związani złożoną ofertą **przez 45 dni**, od dnia upływu terminu składania ofert przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert. Zamawiający zastrzega sobie możliwość (za zgodą Wykonawcy) przedłużenia, o kolejny oznaczony okres, terminu związania ofertą. W takim przypadku przedłużenie terminu związania ofertą będzie skuteczne z jednoczesnym przedłużeniem (wniesieniem nowego) wadium (jeżeli żądano jego wniesienia). Odmowa wyrażenia przez Wykonawcę zgody na przedłużenie okresu związania ofertą nie powoduje utraty wadium, a oferta nie podlega przyjęciu.

ROZDZIAŁ X

KRYTERIA OCENY OFERT ORAZ SPOSÓB OCENY OFERT BADANIE I OCENA OFERT

KRYTERIA I SPOSÓB OCENY OFERT:

Podane kryteria oceny ofert mają charakter przykładowy.

1. Oceny ofert dokona komisja, powołana przez Zamawiającego.
2. Oferty zostaną ocenione według kryteriów oceny, którymi w niniejszym postępowaniu są:

Lp.	Kryterium	Znaczenie/waga kryterium w %
1.	Cena oferty [C]	100

A. Zasady oceny ofert w ramach kryterium „Cena oferty [C]:

Do oceny będzie brana cena oferty podana przez Wykonawcę w **załączniku nr 3** do Warunków Przetargu – OFERTA. Cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich (PLN). Oferta z najniższą ceną otrzyma maksymalną ilość punktów **tj. 100 pkt.** Pozostałe oferty zostaną przeliczone wg wzoru podanego poniżej z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Wynik traktowany będzie jako wartość punktowa oferty wg kryterium „cena oferty”.

$$C = \frac{C \text{ of. n.}}{C \text{ of. b.}} \times 100$$

gdzie:

C – liczba punktów za kryterium cena
C of. n. – oferta z najniższą ceną
C of. b. – cena oferty badanej
100 – waga kryterium cena

BADANIE I OCENA OFERT:

2. W toku badania i oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawcę wyjaśnień dotyczących treści złożonej przez niego oferty lub dokumentów.
3. Jeżeli Wykonawca wraz z ofertą nie złoży pełnomocnictw, oświadczeń lub dokumentów (o których mowa w rozdziale IV) lub złożone przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty są niekompletne lub zawierają błędy, Zamawiający w toku badania i oceny ofert **wezwie Wykonawcę jednokrotnie** do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie pod rygorem odrzucenia oferty (z zastrzeżeniem pkt. 8).
4. Zamawiający zastrzega, iż w uzasadnionych przypadkach, w celu ustalenia postanowień umowy dopuszcza możliwość przeprowadzenia negocjacji warunków realizacji zamówienia zawartych w treści złożonej oferty z Wykonawcą, który złoży ofertę najkorzystniejszą lub który jako jedyny złoży ofertę w postępowaniu (na podstawie art. 72 Kodeksu cywilnego).
5. Komunikacja z Wykonawcą w zakresie, o którym mowa w ust. 4÷6 będzie się odbywać za pośrednictwem platformy zakupowej.
6. W toku badania i oceny ofert Zamawiający nie będzie wzywał do złożenia aktualnego odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, a Wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów (w oświadczeniu o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia z postępowania – złożonym zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 2 do Warunków Przetargu).
7. Złożona przez Wykonawcę **oferta podlega odrzuceniu, jeżeli:**
 - 1) jej treść jest niezgodna z treścią *Ogłoszenia o przetargu* lub *Warunków przetargu*,
 - 2) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów (w szczególności została podpisana przez osoby nieuprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy),
 - 3) nie została sporządzona w wymaganej **formie** lub przekazana/złożona w **sposób** zgodny z wymaganiami określonymi w *Ogłoszeniu o przetargu* lub *Warunkach przetargu*,
 - 4) zawiera błędy w obliczeniu ceny,
 - 5) została złożona przez Wykonawcę niespełniającego warunków udziału w postępowaniu (jeżeli zostały określone w *Ogłoszeniu o przetargu* i *Warunkach Przetargu*) lub przez Wykonawcę, w stosunku do którego zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania (w szczególności została złożona przez Wykonawcę, który podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego).

- 6) została złożona przez Wykonawcę, który nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub brak podstaw do wykluczenia lub potwierdzających zgodność oferowanych dostaw/usług z wymaganiami Zamawiającego lub nie złożył innych wymaganych oświadczeń lub dokumentów oraz pomimo wezwania Zamawiającego, nie uzupełnił ich w terminie określonym w wezwaniu,
- 7) została sporządzona w języku innym niż język polski,
- 8) została złożona przez Wykonawcę, który nie wniósł wadium na zasadach i w trybie określonym w *Warunkach przetargu* lub wniósł wadium w sposób nieprawidłowy, w tym nie wniósł wadium na przedłużony okres związania ofertą lub nie zgodził się na przedłużenie okresu związania ofertą,
- 9) została złożona przez Wykonawcę, który z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonywał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia umowy lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady,
- 10) została złożona przez Wykonawcę, który złożył w niej nieprawdziwe oświadczenia lub przedstawił nieprawdziwe informacje mające wpływ na wybór oferty,
- 11) została złożona przez Wykonawcę, który złożył więcej niż jedną ofertę w postępowaniu, w którym wyłączono możliwość składania ofert częściowych,
- 12) Wykonawca nie wyraził zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

ROZDZIAŁ XI

WYBÓR OFERTY

1. Zamawiający jako najkorzystniejszą wybierze ofertę, która została najwyżej oceniona zgodnie z kryteriami oceny ofert podanymi w rozdz. X oraz spełnia wymagania określone w niniejszych Warunkach Przetargu.
2. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający niezwłocznie zawiadomi wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia. Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie również udostępniona na platformie zakupowej na stronie prowadzonego postępowania. W zawiadomieniu o wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści informację o Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone podając uzasadnienie odrzucenia oferty.
3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, po uprzednim zbadaniu czy oferta nie podlega odrzuceniu lub może unieważnić postępowanie.
4. **Postępowanie podlega unieważnieniu jeżeli:**
 - 1) w odpowiedzi na *Ogłoszenie o przetargu* w postępowaniu nie złożono żadnej oferty lub wszystkie złożone oferty podlegały odrzuceniu,

- 2) postępowanie zostało przeprowadzone z naruszeniem *Warunków przetargu*, które miało wpływ na wybór oferty,
- 3) cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, jeżeli Zamawiający nie może zwiększyć tej kwoty do wysokości ceny najkorzystniejszej oferty lub gdy cena tej oferty jest równa lub przekroczyła wyrażoną w złotych równowartość kwoty 432 000 EURO;
- 4) w postępowaniu prowadzonym w trybie negocjacji strony nie dojdą do porozumienia co do wszystkich postanowień umowy, które były przedmiotem negocjacji.
5. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia. Informacja o unieważnieniu postępowania zamieszczona zostanie również na platformie zakupowej na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

ROZDZIAŁ XII

WARUNKI JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ SPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

1. Po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza do podpisania umowy. Wzór umowy stanowi **załącznik nr 5** do Warunków przetargu.
2. Zamawiający przewiduje możliwość zawarcia umowy w formie elektronicznej tj. poprzez opatrzenie (podpisanie) jej przez osoby upoważnione ze strony Wykonawcy oraz Zamawiającego za pomocą kwalifikowanego podpisu elektronicznego.

ROZDZIAŁ XII

OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

Działając na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej *RODO*, informuję, że:

1. Administratorem Pana/Pani danych jest 3.Regionalna Baza Logistyczna (3.RBLog) z siedzibą w Krakowie, ul. Montelupich 3; 30-901 Kraków.
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, wszelkie pytania dotyczące ochrony danych osobowych proszę kierować na adres poczty elektronicznej: 3rblog.iod@ron.mil.pl lub korespondencyjnie na adres siedziby Administratora z dopiskiem na kopercie „Inspektor Ochrony Danych”.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego (na podstawie Ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych, dalej *ustawa Pzp*), jego rozstrzygnięcia, jak również zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

oraz jej realizacji, a także udokumentowania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego i jego archiwizacji.

4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą:
 - osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o przepisy ustawy Pzp,
 - Open Nexus Sp. z o.o. z siedzibą w Poznaniu (61-144) przy ul. Bolesława Krzywoustego 3 jako Administrator Danych Osobowych Użytkowników Platformy Zakupowej, za pośrednictwem której 3.Regionalna Baza Logistyczna kontaktuje się z uczestnikami postępowań o udzielenie zamówienia publicznego, działając pod adresem <https://platformazakupowa.pl/> (<https://platformazakupowa.pl/pn/3rblog>).
5. Pana/Pani dane osobowe będą przechowywane przez okresy wynikające z przepisów prawa oraz będą archiwizowane zgodnie z regulacjami obowiązującymi w resorcie obrony narodowej.
6. Posiada Pan/Pani prawo do:
 - dostępu do swoich danych osobowych;
 - sprostowania lub uzupełnienia swoich danych osobowych, przy czym skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu postępowania oraz jego załączników;
 - żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego, a także nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia.Nie przysługuje Pani/Panu prawo do:
 - usunięcia danych osobowych;
 - przenoszenia danych osobowych;
 - sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych.
7. Ma Pan/Pani prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeżeli w Pana/Pani ocenie przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy prawa.
8. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. Konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp.
9. W trakcie przetwarzania danych nie będzie dochodziło do zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym profilowania.

ROZDZIAŁ XIV

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Do upływu terminu składania ofert Zamawiający zastrzega sobie możliwość odwołania Ogłoszenia o Przetargu.
2. Do upływu terminu składania ofert Zamawiający może dokonać zmiany treści Ogłoszenia o Przetargu jak również zmiany treści Warunków Przetargu. Dokonane zmiany publikowane będą na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
3. Zamawiający zastrzega sobie również prawo do nieudzielenia zamówienia bez podawania przyczyn oraz zamknięcia przetargu bez dokonywania wyboru oferty.
4. Zamawiający zastrzega sobie, za zgodą Wykonawcy, możliwość wprowadzenia po wyborze najkorzystniejszej oferty korzystnych dla siebie zmian do umowy.
5. W przypadku, gdy Wykonawca złoży ofertę z naruszeniem przepisów ustawy z dnia 13 czerwca 2019 r. o wykonywaniu działalności gospodarczej w zakresie wytwarzania i obrotu materiałami wybuchowymi, bronią, amunicją oraz wyrobami i technologią o przeznaczeniu wojskowym lub policyjnym (t.j. Dz.U.2022.0.1650 z późn. zm.) Zamawiający ze względu na unormowania art. 35 i następnych wyżej wymienionej ustawy powiadomi o tym właściwe organy.

INTEGRALNĄ CZĘŚĆ NINIEJSZYCH WARUNKÓW PRZETARGU STANOWIĄ ZAŁĄCZNIKI:

- 1) *Załącznik nr 1 - Opis przedmiotu zamówienia/formularz cenowy;*
- 2) *Załącznik nr 2 - Wzór oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu;*
- 3) *Załącznik nr 3 – Druk/Wzór oferty;*
- 4) *Załącznik nr 4 – Załączniki do umowy;*
- 5) *Załącznik nr 5 - Wzór umowy;*
- 6) *Załącznik nr 6 – Klauzula jakościowa.*